

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12 с. ТЕРЕХОВКА»  
(МБОУ ООШ №12)**

**П Р И К А З**

**20.05.2024**

**№ 86-а**

**с. Тереховка**

**Об организованном окончании  
2023-2024 учебного года в МБОУ ООШ № 12,  
реализующего образовательные программы  
начального общего и основного общего образования.**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273.ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 декабря 2023 года № 953/2116 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2024 году приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12 апреля 2024 года №244/803 «О внесении изменений в приказы Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 18 декабря 2023 года № 955/2118, 953/2116 и 954/2117», методическими документами, регламентирующими организацию и проведение государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году, Устава МБОУ ООШ №12, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Завершить 2023- 2024 учебный год в следующие сроки:  
Для обучающихся 2-8 классов:
  - 1.1. Считать последним днем учебных занятий 2023-2024 учебного года 24.05.2024
  - 1.2. Провести аттестацию по результатам завершённых четвертей с учетом текущих отметок в апреле-мае 2024 года в срок до 23.05.2024 года.  
Для обучающихся 1 и 9 классов:
    - 1.3. Считать последним днем учебных занятий 2023-2024 учебного года 20.05.2024.
    - 1.4. Провести аттестацию по результатам завершённых четвертей (полугодий) с учетом текущих отметок в апреле-мае 2024 года по всем предметам.
    - 1.5. Результаты промежуточной аттестации являются основанием для принятия решения о переводе обучающихся в следующий класс, в том числе об условном переводе.
2. Классным руководителям:
  - 2.2. Провести классные часы по окончанию 2023 – 2024 учебного года, согласно расписания классных часов, и обсудить итоги успеваемости.
  - 2.3. Провести с учащимися инструктаж о правилах поведения во время летних каникул в быту и в общественных местах, о соблюдении правил дорожного движения, личной безопасности, антитеррористической безопасности, безопасности сети «Интернет», о безопасности на водных объектах, о противопожарной безопасности с обязательной записью в журнал инструктажа.
3. Обеспечить проведение консультаций для учащихся 9 класса в очном формате.

3.1. Обеспечить при организации консультаций и итоговой аттестации в очной форме соблюдение всех санитарно-эпидемиологических требований.

4. Учителям - предметникам обеспечить заполнение классных журналов в АИС «Сетевой город образования» за период обучения с 1 апреля до окончания учебного года.

5. Провести праздник «Последний звонок» для выпускников 9 класса 24 мая в 10.00.

6. Торжественное мероприятие по вручению аттестатов провести 28 июня 2024 года.

7. Провести анализ выполнения общеобразовательных программ до 20.05.2024.

8. Обеспечить безопасность жизнедеятельности участников образовательного процесса в экзаменационный период.

9. Заместителю директора по УВР обеспечить выполнение нормативных документов в части проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса.

10. Классным руководителям довести данный приказ до всех участников образовательного процесса.

11. ИО заместителя директора по УВР МБОУ ООШ №12 Абрамович Т.В. разместить данный приказ на сайте школы.

12. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

**Директор МБОУ ООШ №12**



**К.А. Фриз**