

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12  
с. ТЕРЕХОВКА НАДЕЖДИНСКОГО РАЙОНА»**

**П Р И К А З**

**19.09.2024**

**№196-а**

**с. Тереховка**

**О назначении ответственных,  
за реализацию мероприятий по  
профессиональной ориентации учащихся**

Во исполнение письма Минпросвещения России от 01.06.2023 г. № АБ-2324/05, с целью обеспечения готовности Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа №12 с. Тереховка Надеждинского района» (далее по тексту – школа) с 01.09.2024 к введению профессионального минимума для обучающихся 7-9 классов (далее-профминимум), **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Реализовать профминимум в МБОУ ООШ №12 в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профминимума с 01.09.2024.

2. Назначить ответственным за реализацию мероприятий профминимума Дука Татьяну Юрьевну, учителя труд (технология).

3. Ответственному за реализацию мероприятий:

3.1. разработать план профориентационной работы на 2024/2025 учебный год в соответствии с выбранным уровнем реализации профминимума: (базовый );

3.2. предоставить скан выписки из основной образовательной программы, утвержденной в МБОУ ООШ №12, в части внеурочной деятельности (титульный лист основной образовательной программы и план внеурочной деятельности с обязательным включением наименований направлений внеурочной деятельности) на почту Управления образования Надеждинского муниципального района [nadezhdinsky.ed@mail.ru](mailto:nadezhdinsky.ed@mail.ru). до 30.09.2024 г. (примерная рабочая программа внеурочной деятельности по профориентации «Билет в будущее» - приложение 3);

3.3. обеспечить сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогов, задействованных в профминимуме, в срок до 30.09.2024;

3.4. Рекомендовано использовать примерную рабочую программу «Билет в будущее» (размещена в реестре примерных основных общеобразовательных

программ (<https://fgosreestr.ru/>). Общеобразовательная организация использует в программе региональный компонент и/или региональные программы профориентационной деятельности (не более 10 часов);

4. Классным руководителям 6-9 классов провести информационно-просветительские мероприятия для обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросу реализации профминимума с 01.09.2024, обеспечить возможность участия родителей обучающихся 7-9 классов МБОУ ООШ №12 во Всероссийском родительском собрании по профориентации в 2024 – 2025 учебном году.

5. Ответственному за расписание предусмотреть в расписании занятий обучающихся (7-9 класс) проведение профориентационных уроков.

6. Ответственному за сайт Нейманду В.М. опубликовать необходимую документацию по реализации профминимума на официальном сайте МБОУ ООШ №12 в срок до 30.09.2024 г.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ООШ № 12



A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'K.A. Friz', written over the stamp.

К.А. Фриз