

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12
с. ТЕРЕХОВКА НАДЕЖДИНСКОГО РАЙОНА»
(МБОУ ООШ № 12)**

ПРИКАЗ

14.10.2025

216-а

с. Тереховка

**О назначении ответственных за проведение
Государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного
общего образования в 2025-2026 учебном
году**

В соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года №2323/551, приказом МБОУ ООШ №12 от 16.10.2023 №120-а «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по организации и проведению государственной итоговой аттестации в 2025-2026 году в МБОУ ООШ №12», в целях организованной подготовки к проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса в 2026 году, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственного за подготовку и организацию проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МБОУ ООШ №12 в 2025-2026 учебном году – Луцковскую Ксению Владимировну, и.о. заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

2. Ответственному за организацию и подготовку к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МБОУ ООШ №12 Луцковской К.В.:

2.1. Сформировать базу данных участников государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) в 2025-2026 учебном году для предоставления информации в Управление образования Надеждинского муниципального района.

2.2. Провести работу с участниками ГИА по нормативному, организационному, организационно-технологическому, информационному обеспечению.

2.3. Проконтролировать работу учителей-предметников и классного

руководителя по подготовке к ГИА в соответствии с планом (приложение).

3. Классному руководителю 9-го класса Ефимову В.М.:

3.1. Предоставить заместителю директора по учебно-воспитательной работе Луцковской К.В. сведения о выпускниках по форме: ФИО учащегося, дата рождения, данные паспорта, СНИЛС, адрес прописки (проживания).

3.2. Совместно с учителями - предметниками определить дефициты в подготовке к ГИА-2026, чтобы скорректировать подготовку к экзаменам, выявить учеников группы риска.

3.3. Составить на каждого выпускника 9-го класса индивидуальные карты-маршруты по подготовке и сдаче ГИА, а также ознакомить с их данными родителей выпускников.

3.4. Утвердить план подготовки выпускников 9 класса к ГИА на 2025-2026 учебный год.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



К.А. Фриз

Приложение
к приказу МБОУ ООШ №12
от 14.10.2025 №216-а

**ПЛАН
ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ 9
КЛАССА
К ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

2025-2026 учебный год

Цель:

Создание условий для качественной подготовки обучающихся 9 класса к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

Задачи:

1. Сформировать нормативно-правовую базу по процедуре проведения ОГЭ.
2. Обеспечить качественное методическое, психологическое сопровождение подготовки и проведения ОГЭ.
3. Сформировать, необходимые для сдачи ОГЭ, теоретические и практические знания, умения и навыки обучающихся по образовательным предметам.
4. Обеспечить систему психологической подготовки обучающихся к ГИА.
5. Организовать мониторинг качества обучения обучающихся 9 класса.

Основные направления деятельности:

1. Организационно-методическая работа
2. Информационная работа
3. Работа с учащимися
4. Подготовка к ГИА в каникулярное время
5. Психолого - педагогическое сопровождение выпускников
6. Работа с педагогами
7. Работа с родителями
8. Контроль качества обучения и подготовки к ОГЭ.

Прежде всего, мы определили участников образовательного процесса, задействованных в этой подготовке:

1. Классные руководители 9-х класса;
2. Обучающиеся 9-х класса;
3. Родители;
4. Учителя-предметники;
5. Администрация школы;
6. Психолог школы.

Основные направления работы администрации по подготовке к итоговой аттестации

- Проведение тематических педагогических советов.
- Проведение тематических родительских собраний.
- Проведение индивидуальных консультаций с обучающимися.
- Подготовка графика консультаций с обучающимися (по предметам).

- Организация работы методических объединений школы.
- Организация деятельности психологической помощи выпускникам.
- Формирование и диагностика базы данных выпускных класса.
- Направление учителей-предметников на курсы по подготовке к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ.
- Подготовка и обновление тематического стенда «Государственная итоговая аттестация»

Вопросы ГИА на педагогических советах в течение учебного года

- Анализ результатов ГИА прошлого учебного года.
- Коррекция плана подготовки школы к государственной итоговой аттестации.
- Информация об участии школы в ОГЭ по предметам.
- Информация о проведении тренировочных работ в течение года по плану.
- Отчет ответственного за проведение ГИА: о мероприятиях по информированию учащихся, родителей (лиц, их заменяющих), о формировании базы данных выпускных класса.
- Отчет учителей-предметников школы о ходе подготовки к итоговой аттестации в форме ОГЭ.
- Допуск обучающихся 9-го класса к итоговой аттестации в форме ОГЭ.

Направления работы по подготовке к ГИА

Учителя-предметники

- Изучение и анализ КИМов итоговой аттестации в форме ОГЭ.
- Подбор материалов по подготовке обучающихся к итоговой аттестации.
- Проведение консультаций по предметам.
- Обучение обучающихся 9-го класса по заполнению бланков ответов ОГЭ.
- Подготовка и периодическое обновление стенда «Готовимся к ГИА».
- Обучение на курсах по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации.
- Работа с Интернет-ресурсами по подготовке к государственной итоговой аттестации.

Психологическая помощь выпускникам

- Изучение профессиональных направлений обучающихся 9-х класса.
- Выявление закономерностей, связанных с выбором предметов для прохождения государственной итоговой аттестации.

- Диагностика обучающихся 9-х класса.
- Индивидуальные консультации обучающихся, учителей-предметников, родителей (лиц, их заменяющих).

Классные руководители 9 класса

- Подготовка документов для формирования базы данных выпускников.
- Ознакомление обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) с нормативными документами по итоговой аттестации в форме ОГЭ.
- Мониторинг обучающихся 9-го класса по распределению предметов по выбору по государственной итоговой аттестации.
- Контроль за посещаемостью обучающимися консультаций по подготовке к государственной итоговой аттестации.
- Проведение индивидуальных консультаций с обучающимися и их родителями (лицами, их заменяющими).
- Организация психологической помощи выпускникам.

Темы консультаций с обучающимися

- Как принять решение об участии в ГИА по предметам по выбору.
- Выбор состава экзаменов.
- Знакомство с источниками информации и Интернет-ресурсами.
- Определение стартового уровня подготовки.
- Диагностика уровня подготовки.
- Формирование индивидуальной программы подготовки.
- Знакомство с бланковой документацией и правилами ее заполнения.
- Советы психолога по подготовке к итоговой государственной аттестации.

Вопросы ГИА в тематике родительских собраний 9 класса

Месяц проведения	Основные вопросы
Сентябрь	<ul style="list-style-type: none"> • Об участии выпускников ОО в ГИА; • знакомство с «Порядок проведения ГИА»; • знакомство с «Памятка по проведению ГИА»; • знакомство с перечнем предметов, проводимых в форме ГИА; • информация о результатах ГИА прошлого года
Февраль	<ul style="list-style-type: none"> • О порядке проведения государственной итоговой аттестации в форме ГИА;

	<ul style="list-style-type: none"> • списки вузов, участвующих в ГИА; • сроки проведения пробного экзамена в форме ГИА; • знакомство с «Памятками по подготовке и участию выпускников в ГИА»
Апрель	<ul style="list-style-type: none"> • О порядке окончания учебного года; • об учете результатов ГИА в выставлении итоговых отметок в аттестат; • об организации приема и рассмотрения апелляций по результатам ГИА; • о правилах приема в ССУЗы;

Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам работать с образовательными сайтами: ege.edu.ru, (выпускник может получить полную информацию о проведении ГИА и протестировать себя, воспользовавшись интерактивным тестом).

Приобретение сборников с тренировочными КИМами.

Участие в тренировочных работах и экзаменах.

Использование дополнительных возможностей: факультативы, спецкурсы.

Этапы реализации.

I. Подготовительный этап

- Августовское педагогическое совещание, доклад заместителя директора школы по направлению: «Итоги государственной итоговой аттестации по программам среднего общего и основного общего образования в 2025 году»
- Создание школьной базы данных по обучающимся (коррекция в течение учебного года),
- Инструктивно-методическая, информационная работа с классными руководителями, учителями, выпускниками и их родителями о технологии проведения ОГЭ.
- Ознакомление обучающихся с возможными вариантами заданий различного уровня сложности, отработка навыков их выполнения, обучение заполнению бланков ответов
- Организация и проведение пробного ОГЭ.

II этап. Проведение ОГЭ - 2026

(реализация организационно-исполнительской, контрольно-диагностической функций)

III этап. Анализ результатов и выработка предложений по подготовке к ОГЭ. (подготовка аналитического отчёта, подготовка к августовскому педагогическому совету).

**План
мероприятий по подготовке учащихся 9 класса к
государственной итоговой аттестации в 2025-2026 учебном году**

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Нормативно-правовая база			
1.	Закон «Об образовании в РФ». Статья 59. Итоговая аттестация.	В течение 2025-2026 учебного года	Директор Ответственный
2.	Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 апреля 2023 года № 232/551 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»	В течение 2025-2026 учебного года	Директор Ответственный
3.	Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, перечня средств обучения и воспитания, используемого при его проведении в 2025 году»	2 полугодие 2025-2026 учебного года по мере поступления	Директор Ответственный
4.	Приказы Министерства образования Приморского края	В течение 2025-2026 учебного года по мере поступления	Директор Ответственный
5.	Приказы Управления образования	В течение 2025-2026 учебного года по мере поступления	Директор Ответственный
2. Организационно – методическая работа			
1	Августовский педагогический совет, доклад заместителя директора школы «Анализ результатов ОГЭ в 2025 году»	Август, 2025	Зам. по УВР
2	Доведение информации до педагогического коллектива на педагогическом совете по вопросу «Подготовка к ОГЭ»	Август, 2025	Зам. по УВР
3	Утверждение учебных планов ОО. Утверждение консультаций на подготовку к основным предметам и предметам по выбору для сдачи ОГЭ в 2026 году.	Сентябрь, 2025	Зам. по УВР
4	Разработка и утверждение программ консультаций по	Сентябрь,	Зам. по УВР

	подготовке к ОГЭ – 2025.	2025	
5	Заполнение банка данных выпускников 9 класса	Сентябрь 2025	Ответственный
6	Предварительный сбор информации о сдаче экзаменов по предметам по выбору.	Сентябрь, ноябрь 2025, январь 2026	Ответственный
3. Информационная работа.			
1	Размещение на сайте образовательной организации и информационных стендах по подготовке к ГИА информации о работе «горячих» телефонных линий по вопросам ГИА.	В течение 2025-2026 учебного года	Ответственный
2	Оформление стенда «Государственная итоговая аттестация»: <ul style="list-style-type: none"> - графики - консультаций по подготовке к ОГЭ; - телефоны и адреса, по которым можно обращаться за помощью ("горячая линия", ресурсные и методические центры, базовые школы, сайты); - советы психолога - график проведения пробных экзаменов; 	В течение 2025-2026 учебного года	Ответственный
3	Общее собрание выпускников 9 класса и их родителей «Организация и проведение государственной итоговой аттестации в 2026 году»	сентябрь 2025, январь 2026	Ответственный
4. Работа с учащимися.			
1	Проведение контрольных работ по русскому языку и математике, предметам по выбору в 9 классах в рамках регионального и муниципального мониторинга качества образования.	по графику	Ответственный
2	Тренировочные занятия по заполнению бланков ОГЭ.	ноябрь-декабрь, март, апрель 2025-2026	Ответственный
3	Тренировочный ОГЭ по математике для обучающихся группы «риск»	В течение 2025-2026 учебного года	Ответственный
4	Создание школьной базы данных учащихся группы «РИСК», высокобалльников, корректировка базы по итогам тренировочных работ.	В течение 2025-2026 учебного года	Ответственный
5	Работа по индивидуальным образовательным маршрутам с учащимися с высокой мотивацией и учащимися группы «риска» по отработке пробелов по определенным темам предметов, полученных после проведения репетиционного тестирования и по повышению балла за экзамен.	В течение 2025-2026 учебного года	Учителя-предметники
6	Контроль посещаемости и успеваемости выпускников, отнесённых к группе «риск».	В течение 2025-2026	Ответственный

		учебного года	
7	Индивидуальные беседы с обучающимися 9 класса. Содержание бесед: - особенности подготовки выпускников, связанные со спецификой экзаменационной работы, проводимой в форме ОГЭ; - знакомство с источниками достоверной информации, Интернет-ресурсами; работа с базами данных; «Ознакомление с Положением о государственной итоговой аттестации и порядком о проведении ГИА» «О допуске выпускников к государственной (итоговой) аттестации»	В течение 2025-2026 учебного года	
8	Знакомство с Порядком проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования.	В течение 2025-2026 учебного года	Ответственный, кл. руководитель 9-го класса
9	Сообщение информации о результатах ГИА 2026.	Июнь 2026	Администрация школы
5. Подготовка к ОГЭ в каникулярное время.			
1	Работа с учащимися во время каникул по основным предметам – математика, русский язык и предметам по выбору, предметам по выбору: - по КИМа; - по сложным темам, в которых у учащихся выявлены пробелы; - в сети Интернет на соответствующих сайтах; - по справочным материалам, КИМа через информационные ресурсы.	Ноябрь Январь Март 2025-2026	Учителя-предметники
2	Проведение индивидуальных и групповых консультаций с учащимися по всем предметам, выходящим на ОГЭ.	ноябрь, январь, март 2025-2026	Учителя-предметники
6. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся.			
1	Размещение на информационных стендах, наглядных материалов для учащихся, педагогов и родителей («Памятка в помощь родителю», «оказание помощи старшеклассникам сдающим экзамены»)	В течение 2025-2026 у.г.	Психолог школы
2	Проведение диагностики психологической готовности учащихся к ОГЭ (Анкета «Готовность к ОГЭ», диагностика уровня школьной тревожности, диагностика определения самочувствия накануне экзамена. Озвучивание полученных результатов на часах общения и родительских собраниях.	В течение 2025-2026 у.г.	Психолог школы
3	Коррекционно-развивающие занятия на темы: «Преодоление страха и тревоги на экзамене», «Как бороться со стрессом», «Как управлять негативными эмоциями», «Установка на успех»	В течение 2025-2026 у.г.	Психолог школы
4	Индивидуальные консультации для выпускников и их родителей	В течение 2025-2026	Психолог школы

		у.г.	
5	Практическое занятие-тренинг по обучению приемам стабилизации психоэмоционального состояния личности «Как справиться со стрессом на экзамене».	В течение 2025-2026 у.г.	Психолог школы
7. Работа с педагогами.			
1	Мониторинг результатов тренировочных мероприятий, контрольной работы за 1 полугодие, пробного ОГЭ, ОГЭ.	В течение 2025-2026 учебного года	Ответственный, учителя-предметники
2	Рассмотрение на заседании школьных методических объединений результаты тренировочных работ, пробных ГИА в форме ОГЭ	В течение 2025-2026 учебного года	Руководители ШМО, Ответственный,
3	Проводить систематическую работу в рамках методического объединения с целью методического обмена, обобщения опыта учителей по формам решения определенных заданий ГИА по учебным предметам для учащихся с высокой мотивацией и учащимися группы «риска»	В течение 2025-2026 учебного года	Руководители ШМО, учителя-предметники
4	Проведение семинаров – практикумов, открытых уроков по учебным предметам по теме «Подготовка к ГИА»	В течение 2025-2026 учебного года	Руководители ШМО, учителя-предметники
5	Проведение ШМО по теме «Инструктивно-методические письма по итогам ГИА по учебным предметам прошедшего года»	1 четверть 2025-2026 учебного года	Руководители ШМО
6	Педагогический совет по теме «Подготовка и порядок проведения государственной итоговой аттестации в 2026 году».	Январь 2026	Ответственный
8. Работа с родителями.			
1	Индивидуальные беседы с родителями 9 класса. Содержание бесед: особенности подготовки выпускников, связанные со спецификой экзаменационной работы, проводимой в форме ОГЭ; знакомство с источниками достоверной информации, Интернет-ресурсами; работа с базами данных; «Ознакомление с порядком проведения ГИА» «О допуске выпускников к государственной (итоговой) аттестации»; о з н а к о м л е н и е с результатами тренировочными работами.	В течение 2025-2026 учебного года	Ответственный
2	Школьные и муниципальное родительское собрание	В течение	Ответственный, Кл. руководитель

	«Особенности проведения ГИА в 2026 году»	2025-2026 учебного года	Администрация
3	Индивидуальная работа с родителями выпускников группы «риск» и выпускников с высокой мотивацией.	В течение 2025-2026 учебного года	Классный руководитель
4	Сообщение информации о результатах ГИА 2026.	Июнь 2026	Администрация школы
9. Контроль качества обучения и подготовки к ГИА			
1	Формирование электронного банка данных о результатах тренировочных работ обучающихся 9 класса.	В течение 2025-2026 учебного года	Ответственный.
2	Посещение уроков в 9 классах по русскому языку, математике и предметам по выбору, выходящим на ОГЭ.	В течение 2025-2026 учебного года	Администрация школы
3	Внутришкольный мониторинг качества образования (анализ успеваемости, анализ кадрового потенциала, справки по итогам проведения тренировочных работ)	В течение 2025-2026 учебного года	Администрация школы
4	Проведение пробных экзаменов по обязательным предметам и предметам по выбору.	В течение 2025-2026 учебного года	Ответственный.
5	Проведение административных совещаний с приглашением учителей – предметников, родителей по подготовке к ОГЭ и результатам тренировочных работ.	В течение 2025-2026 учебного года	Администрация школы

