

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12
С. ТЕРЕХОВКА НАДЕЖДИНСКОГО РАЙОНА»
(МБОУ ООШ № 12)**

ПРИКАЗ

03.07.2023

№50-а

с. Тереховка

**О создании комиссии по контролю
за организацией и качеством питания,
бракеражу готовой продукции в МБОУ ООШ №12
на 2023 -2024 учебный год**

С целью осуществления контроля за объёмом и качеством оказываемых услуг по организации питания обучающихся, качеством доставляемых продуктов, соблюдением технологии приготовления пищи, использования качественного ассортимента продуктов питания и соблюдением санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в МБОУ ООШ №12, руководствуясь СанПиН 2.3/2.4.3590-20 эпидемиологические требования к организации питания общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать с 01.09.2023 г. по 25.05.2024г. бракеражную комиссию в следующем составе:

Председатель комиссии:

Фриз К.А. — директор.

Члены комиссии:

Дука Т.Ю. — ответственный за питание;

Кулачко В.А. — ответственный за питание;

2. Установить сроки работы комиссии с 01.09.2023 г. по 25.05.2024г.

3. Членам комиссии ежедневно заносить в Журнал бракеража готовой продукции результаты органолептической оценки приготовленной пищи.

4. Закрепить за бракеражной комиссией следующие полномочия:

- осуществлять контроль за соответствием готовой продукции утвержденному ежедневному меню;

- осуществлять контроль за соблюдением норм состава и выхода доброкачественностью готовой продукции;

- проводить снятие проб и записывать в бракеражном журнале результаты оценки готовых блюд и разрешать (запрещать) их к выдаче;

- проверять маркировку и сроки годности поставляемых продуктов.
5. Утвердить перечень вопросов, которые необходимо отразить при проверке работы столовой бракеражной комиссией:
- санитарно-гигиеническое состояние;
 - наличие меню;
 - наличие продуктов, сертификация, сроки их реализации;
 - закладка продуктов;
 - выход блюд согласно весовой норме;
 - количество питающихся детей;
 - проводить ежедневную проверку работы столовой.
6. Секретарю ознакомить с приказом Дука Т.Ю. и Кулачко В.А. под роспись.
7. Данный приказ вступает в силу с момента подписания.
8. Контроль за выполнение настоящего приказа оставляю за собой.

ИО директора



A handwritten signature in blue ink, appearing to be "К.А. Фриз", written over the stamp.

К.А. Фриз